

全日本スキー連盟 登録システム「しくみネット」

会員個人によるデータ修正方法

今後、SAJ から様々なサービス提供を受ける上で、SAJ 会員情報を WEB から取得していただくケースが増えていきます。よって、随時 WEB 確認していただくために、下記の操作対応をお願いします。

【1】個人情報の変更を各自対応願います。

- (1) 全日本スキー連盟 HP にある「会員登録 LOGIN」をクリックしてください
- (2) 「会員ログイン」画面が出ますので、「会員番号」と「パスワード(SAK 設定)」を入力してください(これらの情報は、各校顧問の先生にお伝えしています)。
- (3) 次に「**ご登録情報**」をクリックしてください。
- (4) 様々な個人情報が明記されています。ここで、

メール・アドレス ……学校を通じてリサーチしたアドレスになっています。他のアドレスに変更する場合、またはアドレスを変更した場合、新しいアドレスを直接入力してください。

※パスワードについては、8月に顧問の先生宛でお伝えしています。

パスワードもご自身の使用しやすいものに変更設定してください。ただし、8文字以上の半数英数字記号(ただし半角英数字を最低2種類使用)で設定願います。

※右図の  について、設定の見直しをお願いします！

- (5) 特に、メール・アドレスが変更になった場合は必ずその変更を反映させてください。情報が旧メール・アドレスに向け手でしか発信できなくなります。
- (6) 秘密の質問・回答については、初期設定を京都府高体連スキー専門部で、仮の質問・回答を設定しました。**顧問の先生に連絡済みです**。他のものに変更したい場合は、必ず変更してください。

※右図の  については、設定のし直しをお願いします！

- (7) 顔写真をドロップしていません。SAJ から推奨されています(必須ではない)ので、ご希望の方は個人で写真を取り込んでください。

写真取り込み希望の方は、右図再下段の「参照」から取り込み写真フォルダを選択していただき、個人顔写真を取り込んでください。

- (8) 個人情報変更(写真取り込みも含む)された場合、顧問・高体連・SAK・SAJ の承認が随時必要になります。個人で変更された場合、必ず顧問の先生にご一報願います。一方を受けた顧問の先生は「事務ログイン」で入っていただき、高体連登録担当(徳永)までご連絡願います。

【2】「イベント情報」(「ご登録情報」の並びにあります)

SAJ 公認の検定会や研修会などの申し込みを各自ここからしていただくこととなります。後日別途ご案内いたします。

(画面イメージ)



会員ログイン

会員番号

パスワード

会員番号を忘れた方は[こちら](#)
パスワードを忘れた方は[こちら](#)

SAJ 会員番号とパスワードを入力してログインしてください。



ホーム ご登録情報 イベント情報 ご請求・お支払情報

登録情報の更新 スキー保険申込 更新内容の確認と申請

登録情報に変更があれば更新をお願いします。

個人登録情報

会員番号

氏名(漢字)

氏名(カナ)

氏名(ローマ字) へボン式

性別 男性 女性

生年月日

郵便番号

都道府県

市区町村

番地

建物名(その他)

メールアドレス



新しいパスワード

ログイン用に新しいパスワードを登録してください

(半角英数字を最低2種類使用)

8文字以上の半角英数字記号(半角英数字を最低2種類使用)

秘密の質問

秘密の質問の回答

電話番号①

電話番号②

所属加盟団体

所属地域連盟

所属クラブ・団体

会員区分

学年

顔写真

顔写真データの取込み

